

# Ergänzungsantrag für ARGE

Den ausgefüllten Antrag mit dem Hauptantrag bitte per E-Mail senden an: [koeln@tryggaranti.de](mailto:koeln@tryggaranti.de)

**Tryg | Garanti**

Region West  
Kaiser-Wilhelm-Ring 26 | 50672 Köln  
+49 (0) 221 - 299 180 50

Wir beantragen auf Grundlage des Avalantrages vom \_\_\_\_\_, dessen Inhalt uns bekannt ist und dem wir zustimmen, und der nachstehenden Angaben folgende Bürgschaft:

Name und Anschrift der Arbeitsgemeinschaft (nachfolgend „ARGE“ genannt)


Betrag der Bürgschaft für die ARGE in EUR:

--

Kaufmännisch federführend für die ARGE ist:

--

Als Ansprechpartner/in steht zur Verfügung:

--

## 1. ARGE-Partner (bitte genaue Firmierung & Anschrift angeben)

Kundennummer	Vertragsnummer	Anteil in %	Betrag in EUR

## 2. ARGE-Partner (bitte genaue Firmierung & Anschrift angeben)

Kundennummer	Vertragsnummer	Anteil in %	Betrag in EUR

## 3. ARGE-Partner (bitte genaue Firmierung & Anschrift angeben)

Kundennummer	Vertragsnummer	Anteil in %	Betrag in EUR

- I.  Wir beantragen die Bürgschaft für die ARGE mit **gesamtschuldnerischer Haftung**.
- II.  Wir beantragen die Bürgschaft für die ARGE **unter Ausschluss der gesamtschuldnerischen Haftung**, d.h. die ARGE-Partner haften gegenüber Tryg Garanti der Höhe nach **mit getrennter Haftung** und nur **anteilig gemäß den o.g. Beteiligungsquoten** nach Maßgabe ihres Vertrages mit Tryg Garanti.

Der Bürgschaftsbetrag und die Beiträge werden anteilig den Avalkonten der ARGE-Partner belastet.

1	2	3
Stempel/Unterschriften der ARGE-Partner		

# Ergänzungsantrag für ARGE

Den ausgefüllten Antrag mit dem Hauptantrag bitte per E-Mail senden an: [koeln@tryggaranti.de](mailto:koeln@tryggaranti.de)

**Tryg | Garanti**

Region West  
Kaiser-Wilhelm-Ring 26 | 50672 Köln  
+49 (0) 221 - 299 180 50

- III.  Wir beantragen **zusätzlich** jeweils eine **Unterbürgschaft** gegenüber der ARGE in Höhe unseres o. g. Anteils. Der Unterbürgschaftsbetrag und die Beiträge werden den Avalkonten der ARGE-Partner belastet. Für die Hauptbürgschaft wird pro Fälligkeit ein Beitragsaufschlag erhoben.

1	2	3
Stempel/Unterschriften der ARGE-Partner		

- Unterbürgschaften gemäß Tryg-Mustertext.  
 Unterbürgschaftstext gemäß Anlage (bitte Muster beifügen).

Die Unterbürgschaften werden an die jeweiligen ARGE-Partner versandt. Falls ein abweichender Versand gewünscht ist, bitte nachstehendes Feld befüllen.

- Abweichender Versand aller Unterbürgschaften an:

---

Hinweis: Sofern nicht abweichend auf dem Hauptantrag angegeben, erfolgt der Versand der Bürgschaft für die ARGE an den kaufmännischen Federführer.

## Erläuterung zum Ergänzungsantrag für ARGE

- I. Die ARGE-Partner haften im Verhältnis zum Bürgen gesamtschuldnerisch für alle gegenwärtigen und künftigen Ansprüche aus und im Zusammenhang mit der für die ARGE beantragten Bürgschaft nach Maßgabe ihres Vertrages mit Tryg Garanti. Der Ergänzungsantrag ist von allen ARGE-Partnern rechtsverbindlich zu unterschreiben.
- II. ARGE-Bürgschaft mit getrennter Haftung, das heißt, die ARGE-Partner haften im Verhältnis zum Bürgen der Höhe nach anteilig, entsprechend den im Antrag genannten Beteiligungsquoten für alle gegenwärtigen und künftigen Ansprüche aus und im Zusammenhang mit der für die ARGE beantragten Bürgschaft nach Maßgabe ihres Vertrages mit Tryg Garanti. Der Ergänzungsantrag ist von allen ARGE-Partnern rechtsverbindlich zu unterschreiben.
- III. Für die Beantragung einer ARGE-Bürgschaft mit zusätzlichen Unterbürgschaften zur Absicherung der ARGE-Partner untereinander, ist die Position I. oder II. **und zusätzlich** die Position III. anzukreuzen. Entsprechend ist der Ergänzungsantrag von allen ARGE-Partnern zusätzlich unter III. rechtsverbindlich zu unterschreiben.

Der Ergänzungsantrag ist wesentlicher Bestandteil des Avalantrages.

Unterschriften bitten wir auf dem Ergänzungsantrag zu leisten.

Einer gesonderten Unterzeichnung des Avalantrages durch alle ARGE-Partner bedarf es nicht.